









### ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO

P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU) Tel. 0721/729.429 Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416 E-mail: psic810002@istruzione.it Pec: psic810002@pec.istruzione.it sito web: www.icsmontefelcino.edu.it



All'Albo on line d'Istituto A Amministrazione Trasparente Agli atti Alla Prof.ssa Fabbri Viviana

# LETTERA DI INCARICO A ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE RIVOLTO AI DOCENTI DI SOSTEGNO NON SPECIALIZZATI AI FINI DELL'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59 e ss.mm. li.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la nota dell'U.S.R. Marche prot. n. AOODRMA Registro Ufficiale 0003579 del 16.02.2022 avente ad oggetto "formazione del personale docente non in possesso del titolo di specializzazione sul sostegno ai fini dell'inclusione degli alunni con disabilità in attuazione dell'art. 1, comma 961, della Legge 30 dicembre 2020, n. 178";

VISTO in particolare l'Allegato A alla suddetta nota "ripartizione dei 112 moduli formativi" a favore dei docenti di sostegno non specializzati, dal quale risulta l'assegnazione della risorsa finanziaria a favore dell'I.C.S. Montefelcino pari a euro 2.150,00 da destinare alla formazione di numero 11 docenti non specializzati su sostegno in servizio c/o l'Istituzione scolastica scrivente;

RILEVATA l'urgenza prevista dall'art. 3 della nota dell'U.S.R. Marche prot. n. AOODRMA Registro Ufficiale 0003579 del 16.02.2022, che fissa l'avvio delle attività formative entro il 25 febbraio 2022;

VISTO il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi al personale interno e agli esperti esterni:

VISTO l'Avviso Pubblico di selezione per esperti persone fisiche prot. n. 783/U del 17.02.2022;

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice prot. n. 827/U del 21.02.2022;

VISTO il decreto relativo alla pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 883/U del 24.02.2022;

VISTA la Determina dirigenziale di affidamento diretto dell'incarico di esperto per la realizzazione di un corso di formazione rivolto ai Docenti di sostegno senza titolo di specializzazione, ai fini dell'inclusione degli alunni diversamente abili prot. n. 884/U del 24.02.2022;

#### **NOMINA**

La Prof.ssa **FABBRI VIVIANA**, nata a Fano (PU) il 23.08.1963 C.F.: FBBVVN63M63D488Q quale esperta interna per la realizzazione di un corso di formazione rivolto ai Docenti di sostegno senza titolo di specializzazione, ai fini dell'inclusione degli alunni diversamente abili di nr. 25 ore complessive, da realizzarsi nel periodo febbraio – maggio 2022.

### Oggetto della prestazione

La Prof.ssa **FABBRI VIVIANA** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro occasionale avente ad oggetto l'attività di ESPERTO INTERNO

## Durata della prestazione

La prestazione consiste in nr. 25 ore complessive di corso e dovrà essere resa a decorrere dal 25 febbraio 2022 con termine del 31 maggio 2022.

### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 40,00 orario lordo dipendente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal termine della realizzazione del corso di formazione.

Ai fini della liquidazione l'esperta dovrà presentare alla segreteria della scrivente Istituzione scolastica:

1) RELAZIONE CONCLUSIVA SUL PERCORSO NELLA QUALE INDICARE ATTIVITA' SVOLTE, OBIETTIVI RAGGIUNTI, VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DEL PROGETTO SUI DOCENTI, IN TERMINI DI COMPETENZE ACQUISITE;

### Compiti dell'esperto

L'esperta sarà tenuta a svolgere tutte le attività previste dal Progetto in oggetto. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà in particolare:

- partecipare alle eventuali riunioni periodiche di carattere organizzativo indette dal Dirigente Scolastico per coordinare l'attività del corso;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto in accordo con il Dirigente Scolastico. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dall'incarico eventualmente già conferito;

Il Dirigente Scolastico

f. Vita Alessandro Lucarel

Per accettazione

Profissa Fabbri Vivlana