



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

A TUTTI I DIRIGENTI SCOLASTICI
DELLA PROVINCIA LORO SEDI

ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI
DELLA PROVINCIA LORO SEDI

AL SITO WEB SEDE

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 D.P.R. 23.08.88 n. 395 e CCDR/16 comparto scuola quadriennio 2017-2020 riguardanti il diritto allo studio.

In riferimento all'oggetto si informa che nulla è cambiato in ordine alle modalità di presentazione delle domande rispetto ai decorsi anni.

Si specifica che ha titolo a beneficiare dei suddetti permessi anche il personale docente, educativo ed A.T.A. a tempo determinato, assunto con contratto stipulato sino al termine dell'anno scolastico (31.08) o sino al termine delle attività didattiche (30.06), **in misura proporzionale alle prestazioni lavorative**, in base a quanto precisato del C.C.D.R., sottoscritto in data 10.11.2016 per il quadriennio 2017-2018-2019-2020.

I richiedenti dovranno attenersi scrupolosamente alle seguenti istruzioni:

- Le domande di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, debitamente sottoscritte, dovranno essere presentate all'Ufficio Scolastico Provinciale di Pesaro in carta semplice secondo il modello allegato alla presente, **per il tramite del Dirigente Scolastico** entro e non oltre il **15 NOVEMBRE 2019**.

201911061030

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Settore: GIURIDICO
referente del procedimento: Funz. Amm. Sergio MERLINI
email: SERGIO.MERLINI@istruzione.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Le domande tardive non saranno prese in considerazione, anche se prodotte entro il 31.12.2019, nel caso verranno prodotti posti disponibili.

Le medesime dovranno contenere **obbligatoriamente** i seguenti dati:

- 1) ruolo di appartenenza;
- 2) sede di titolarità e di servizio;
- 3) anzianità di servizio di ruolo per il personale a tempo indeterminato, tipologia del contratto stipulato nell'
a. s. 2019/2020 (se fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico), ed indicazione degli anni scolastici di servizio prestati precedentemente l'ultimo contratto, per il personale a tempo determinato;
- 4) titolo di studio posseduto;
- 5) motivo richiesta con specificazione dei corsi di studio che si intendono frequentare;
- 6) numero di anni nei quali è stato concesso il beneficio suddetto;
- 7) possesso di eventuali titoli di precedenza.

Le suddette domande dovranno, inoltre essere documentate con la certificazione attestante l'iscrizione al corso richiesto, pena l' esclusione dal suddetto beneficio.

NON È CONSENTITA LA FRUIZIONE DEI PERMESSI STUDIO PER LA FREQUENZA DI CORSI ON-LINE.

IL DIRIGENTE
Marcella Tinazzi

201911061030

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Settore: GIURIDICO
referente del procedimento: Funz. Amm. Sergio MERLINI
email: SERGIO.MERLINI@istruzione.it