



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 – 61030 MONTEFELCINO (PU)
Tel. 0721/729429 – Fax 0721/729140

Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416 – Codice Univoco dell'Ufficio UFW9DG

E-mail: psic810002@istruzione.it Pec: psic810002@pec.istruzione.it

sito web: www.icsmontefelcino.edu.it



Alla Dirigente Scolastica

AUTORIZZAZIONE PER L'USCITA AUTONOMA DA SCUOLA

VISTO l'art 19-bis, commi 1 e 2, della legge n.172 del 04/12/2017 recante "Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici";

VISTO l'art. 591 del Codice Penale;

VISTI gli artt. 2043, 2047 e 2051 del Codice Civile;

CONSAPEVOLI che la presente autorizzazione "esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza" come disciplinato dalla predetta legge;

VISTO il Regolamento di Istituto;

VISTA la nota MIUR prot. n.2379 del 12/12/2017;

I sottoscritti* _____ e _____ genitori

(tutori) dell'alunno/a _____ nato/a _____

il _____ e residente a _____ in via _____ n. _____

frequentante la classe/sezione _____ del plesso _____

DICHIARANO

- di non avere la possibilità di garantire, all'uscita dalla scuola del minore al termine delle lezioni, la presenza di un genitore o di altro soggetto maggiorenne autorizzabile;
- che il minore conosce il tragitto scuola-casa e che lo ha già più volte percorso autonomamente senza accompagnatori;
- che si impegnano a dare precise istruzioni affinché il minore rientri direttamente al domicilio indicato;
- che si impegnano a comunicare qualsiasi fatto che modifichi i requisiti di sussistenza della autorizzazione;
- che, nel caso di utilizzo del trasporto scolastico, **ESONERANO** la scuola dalla responsabilità riveniente dall'obbligo di vigilanza nella salita e discesa del mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata ed al ritorno dalle attività scolastiche e nel tragitto dall'uscita dalla scuola al mezzo di trasporto e viceversa.

CHIEDONO

Al Dirigente Scolastico l'autorizzazione all'uscita autonoma del minore _____ di anni _____ al termine dell'orario delle lezioni.

La presente autorizzazione è valida **per l'intero anno scolastico in corso** e dovrà essere rilasciata per ogni successivo anno scolastico. Ogni diversa volontà o revoca della presente autorizzazione non potrà che avvenire con la **forma scritta**. La presente autorizzazione potrà essere revocata con atto motivato qualora vengano meno le condizioni presupposte.

Data,

Firma di entrambi i genitori*: _____

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la suddetta istanza sia stata condivisa.

VISTO: SI AUTORIZZA

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia Pascucci