



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Divisione Generale per Interventi in materia di politica  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
UFFICIO IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**  
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
Tel. 0721/729429 - Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



## CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA

### PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (D.I. 129/2018)

#### PREMESSA

Nella scuola dell'autonomia si rende a volte necessario ricorrere ad esperti esterni per far fronte alla realizzazione di attività inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, poiché non esistono risorse professionali interne, in grado di guidare gli alunni ed il personale scolastico al raggiungimento di obiettivi formativi in modo efficace, efficiente e con un risparmio in fatto di tempi.

#### NORMATIVA

Ai sensi dell'art. 44 comma 4 del D.I. 129/2018, nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il Dirigente nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45 comma 2 lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni.

L'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018 prevede che al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico delle attività negoziali tra cui h) contratti di prestazione d'opera con particolari attività ed insegnamenti.

**Allegato 1 - Il Regolamento**

**Allegato 2 - Bando**

**Allegato 3 - Dichiarazione del prestatore d'opera**

**Allegato 4 - Contratto di prestazione di lavoro autonomo**



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di politiche  
scuolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**

P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)

Tel. 0721/729429 - Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416

E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



### **Allegato 1**

#### **REGOLAMENTO ART. 44 D.I. n.129/2018**

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/12/2020

### **CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (D.I. 129/2018)**

#### **Art. 1 – Disciplina**

Il Consiglio di Istituto disciplina nel presente regolamento d'Istituto le procedure e i criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione nonché il limite massimo di compenso attribuibile in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto.

#### **Art. 2 – Finalità e ambito di applicazione**

I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, Ai sensi dell'art. 44 comma 4 del D.I. 129/2018, nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il Dirigente nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45 comma 2 lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni.

- garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- realizzare specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- realizzare particolari progetti didattici;
- garantire attività di recupero e approfondimento;
- garantire la formazione del personale;
- espletare incarichi stabiliti da particolari normative di legge.

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la prevista autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165.

Il Dirigente Scolastico, all'inizio dell'anno scolastico, sulla base del piano dell'offerta formativa e della previsione dei progetti per i quali possono essere conferiti contratti con esperti esterni ne dà informazione con avvisi da pubblicare sul sito web della scuola ([www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)) e su Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente, sulla base dei criteri stabiliti dal Consiglio, pubblica un bando (Allegato 2) per l'individuazione del contraente.

Il bando dovrà indicare le modalità e i termini di presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre, l'oggetto della prestazione; la durata del contratto: termini di inizio e conclusione della prestazione.

I candidati dovranno essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego. Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito da Dirigente Scolastico, potrà presentare domanda alla scuola al fine dell'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di attività  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



### ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO

P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)

Tel. 0721/729429 - Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416

E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



#### Art. 3 – Criteri di scelta

La qualità della prestazione viene verificata attraverso la richiesta di presentazione di un curriculum la cui aderenza agli obiettivi dei corsi programmati viene stabilita direttamente dal Dirigente Scolastico.

Costituiscono motivo di preferenza i seguenti elementi:

Per le ATTIVITÀ CURRICOLARI:

- il possesso del diploma o della laurea specifica per l'insegnamento richiesto;
- il conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento nella disciplina richiesta;
- l'inserimento nella graduatoria d'istituto;
- la disponibilità ad accettare i vincoli d'orario stabiliti dalla scuola;
- la continuità, qualora il Consiglio di Classe o i docenti responsabili dei progetti e il Dirigente Scolastico (sentite le famiglie), abbiano espresso una valutazione positiva dell'insegnamento già svolto.

Per le ATTIVITÀ AGGIUNTIVE INSERITE NEL P.O.F.:

- qualità del curriculum valutata dal Dirigente Scolastico, singolarmente o in collaborazione con gli eventuali responsabili del progetto;
- la continuità, qualora i Consigli di Classe o i docenti responsabili dei progetti (sentite la famiglie), abbiano espresso una valutazione positiva dell'insegnamento già svolto, a parità dei costi e nel limite del massimo di spesa fissato dall'amministrazione;
- esperienze pregresse in attività simili a quelle previste dal bando condotte in istituti scolastici e documentate;
- convenienza dell'offerta, soddisfatte le condizioni precedenti.

Per gli incarichi relativi ai P. O. N., i criteri di cui sopra sono così integrati:

- competenze informatiche e del sistema di gestione del P.O.N.;
- patente informatica;
- pubblicazioni;
- esperienza nella gestione di progetti P.O.N.;
- partecipazione a progetti o sperimentazioni di rilevanza nazionali.

Il Dirigente per le valutazioni inerenti le professionalità necessarie alla realizzazione dei progetti educativi e didattici, può nominare un'apposita commissione composta dai docenti referenti il progetto, il DSGA e/o un assistente amministrativo incaricato.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per i rapporti in materia di politica  
scientifica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO

P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)

Tel. 0721/729429 - Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416

E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



### Art. 4 – La stesura del contratto/incarico

Una volta individuato l'esperto sulla base delle domande pervenute e della scelta motivata dai criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto, il DSGA, delegato dal Dirigente all'espletamento dell'attività contrattuale, procede alla stesura del contratto, per il quale prevede il compenso orario massimo stabilito dal Consiglio stesso, qualora l'esperto non abbia presentato un'offerta di ribasso del costo stesso. Il DSGA, per la stesura del contratto, si accerta prima della posizione giuridica e fiscale dell'esperto individuato come destinatario del contratto d'opera.

### Art. 5 – Individuazione della posizione dell'esperto esterno

Ai fini della corretta determinazione del trattamento previdenziale – assistenziale – tributario dei compensi da corrispondere agli esperti, il DSGA provvede ad individuare preliminarmente quale posizione giuridica debba attribuirsi all'esperto, sulla base di quanto dichiarato dallo stesso nel modello di cui all'Allegato 3. In base a detta dichiarazione il DSGA individua il tipo di contratto da stipulare fra la casistica prevista dalla vigente normativa:

- a) contratti di prestazione di lavoro autonomo professionale, con professionisti che abitualmente esercitano attività prefigurate nel contratto e sono titolari di partita IVA;
- b) contratti di collaborazione coordinata e continuativa, caratterizzati dallo svolgimento dell'attività prestata senza vincolo di subordinazione nel quadro di un rapporto unitario e continuativo e con retribuzione periodica prestabilita;
- c) contratti di prestazione di lavoro autonomo occasionalmente reso, quando rispetto al prestatore l'attività presenta caratteristiche di saltuarietà e secondarietà.



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

**pon 2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzioni Centrali per l'Innovazione e la Ricerca  
Scientifica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**

P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)

Tel. 0721/729429 - Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416

E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



Si riportano nei seguenti quadri sintetici i contributi previdenziali e le ritenute da applicare sui compensi per prestazioni di lavoro autonomo.

**a - Prestazioni di lavoro autonomo esercitate abitualmente con partita IVA**

Tipo Professionisti	INPS	RITENUTE	IRAP Carico Stato
Professionisti con Albo e Cassa	Esclusi	IVA 22% Integrativo Cassa 2% Ritenuta acconto 20%	NO
Professionisti con Albo non iscritti alla Cassa	Addebitano il 4% al committente (soggetto a IVA, R.A. e Int. Cassa)	IVA 22% Ritenuta acconto 20% NO	NO
Professionisti senza Albo né Cassa	Addebitano il 4% al committente (soggetto a IVA, R.A.)	IVA 22% Ritenuta acconto 20%	NO

**b - Collaborazioni coordinate e continuativa**

Tipo Professionisti	INPS	RITENUTE	IRAP Carico Stato
Collaboratori con partita IVA con altra copertura previdenziale	1/3 del 22% a carico del professionista 2/3 a carico del committente che versa l'intero contributo	IVA 22% Ritenuta IRPEF (scaglioni e detrazioni art. 24 DPR 600/73) Addizionale IRPEF	NO
Collaboratori senza partita IVA con altra copertura previdenziale	1/3 del 22% a carico del professionista 2/3 a carico del committente che versa l'intero contributo	Ritenuta IRPEF (scaglioni e detrazioni art. 24 DPR 600/73) Addizionali IRPEF	SI
Collaboratori senza partita IVA senza altra copertura previdenziale	1/3 del 28,72% a carico del professionista 2/3 a carico del committente che versa l'intero contributo	Ritenuta IRPEF (scaglioni e detrazioni art. 24 DPR 600/73) Addizionali IRPEF	SI



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzioni Generali per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**

P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)

Tel. 0721/729429 - Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416

E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



c - Prestazioni da lavoro autonomo occasionalmente reso

Se il reddito derivante da dette prestazioni risulta di importo fino a 5.000 euro, lo stesso sarà assoggettato esclusivamente alla ritenuta d'acconto ed all'IRAP.

Se il reddito annuo derivante da prestazioni di lavoro autonomo occasionalmente svolto supera i 5.000 euro, per i contributi previdenziali e le ritenute erariali trovano applicazione le disposizioni previste per le collaborazioni coordinate e continuative.

**Art. 6 - Misura dei compensi per attività di progettazione**

Il compenso massimo è così definito:

**PERSONALE INTERNO**

(compreso anche il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche)

C.C.N.L. 29/11/2007

Tipologia	Importo orario lordo dipendente
Ore aggiuntive di insegnamento	€ 35,00
Ore aggiuntive non di insegnamento	€ 17,50

Gli oneri a carico dell'amministrazione sono rappresentati dall'INPDAP nella misura del 24,20% e dall'IRAP nella misura dell'8,50% e dalle ritenute INPS qualora il personale sia assunto con contratto a tempo determinato.

**PERSONALE ESTRANEO ALL'AMMINISTRAZIONE**

Con il prestatore d'opera è possibile concordare un compenso, anche forfettario, diverso da quello fissato dalle tabelle annesse al CCNL. Nel fissare il compenso si può fare riferimento ai compensi fissati dal D.I. n. 326 del 12/10/95 oppure alla circolare del Ministero del Lavoro n. 101/97. Nel caso di compenso eccedente l'importo tabellare, sarà necessario, nell'affidare l'incarico, dare adeguata motivazione in relazione al fatto che le caratteristiche del Progetto presuppongono professionalità tali da giustificare il maggior compenso orario. Nel compenso fissato può essere compreso anche il rimborso forfettario delle spese di viaggi.

DECRETO INTERMINISTERIALE n. 326 DEL 12/10/1995

Tipologia	Importo orario
Direzione, organizzazione	Fino ad un massimo di € 41,32
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	Fino ad un massimo di € 41,32 e fino ad un massimo di € 51,65 per universitari.
Docenza	Fino ad un massimo di € 41,32 e fino ad un massimo di € 51,65 per universitari
Attività tutoriale, coordinamento gruppi di lavoro	Fino ad un massimo di € 41,32



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**  
 P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
 Tel. 0721/729429 - Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
 E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
 sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



**CIRCOLARE MINISTERO DEL LAVORO N. 101 /97**

<b>Tipologia</b>	<b>Importo orario</b>
Docenti, direttori di corso e di progetto; Docenti universitari di ruolo, ricercatori senior; Dirigenti di azienda, imprenditori, esperti del settore senior (con esperienza decennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (con esperienza decennale).	Fino ad un massimo di € 85,22
Docenti, codocenti, direttori di corso e condirettori di progetto; Ricercatori universitari 1° livello, ricercatori junior (esperienza triennale); Professionisti, esperti di settore junior (triennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (iniziale e continua) e di didattica con esperienza triennale di docenza.	Fino ad un massimo di € 56,81
Codocenti o condirettori di corsi e di progetti; Tutor.	Fino ad un massimo di € 46,48 Fino ad un massimo di € 30,99

In casi particolari di motivata necessità, in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto ed alle specifiche tipologie di contratto, il Dirigente ha facoltà di stabilire un compenso massimo da corrispondere all'esperto nell'ambito della disponibilità di bilancio.

Può anche essere previsto un pagamento forfettario, ove più conveniente all'Amministrazione o non sia comunque fattibile la quantificazione oraria della specifica tipologia di contratto.

Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori o per progetti effettuati in collaborazione con altri Enti Statali e non.

**Art. 7 - Stipula del contratto**

Completato il procedimento amministrativo sopra descritto, il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti con il presente regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula con l'esperto estraneo professionista, collaboratore coordinato e continuativo, collaboratore occasionale, di un contratto di prestazione d'opera (Allegato 4) che il Codice Civile regola nel titolo III "Il lavoro autonomo" sia che trattisi di contratto d'opera per prestazioni derivanti dall'esercizio di professione intellettuale che per prestazioni non professionali.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - PESS

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Centrale per Interventi in materia di attività  
scolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO

P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)

Tel. 0721/729429 - Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416

E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



### Allegato n.2

#### Oggetto: Bando pubblico per il reclutamento di esperti con incarico di prestazione d'opera.

- Visto il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'a.s.....
- Visto il D.I. n. 129/2018;
- Visto il Regolamento per i contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa deliberato dal Consiglio di Istituto in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_;
- Considerato che per l'anno scolastico ..... si rende necessario procedere all'individuazione di esperti esterni ai quali conferire un contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa in riferimento al Progetto .....

è indetto il seguente bando per la stipula di contratto per prestazione d'opera per le azioni di cui all'allegato .....

#### 1. Oggetto e durata

Allegato .....

#### 2. Valutazione dell'attività

L'intervento educativo prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- redazione del programma di intervento coerente con le indicazioni progettuali;
- documentazione dell'attività svolta;
- redazione di relazione finale dell'intervento.

Gli esperti saranno, altresì, soggetti a controllo mediante monitoraggio in itinere. Una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato, o ripetute assenze e rinvii dell'intervento sono causa di immediata risoluzione del contratto.

Per esigenze organizzative, inoltre, non si potrà contravvenire al calendario degli interventi predisposti, se non per accertate e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto di prestazione d'opera stipulato.

#### 3. Requisiti per la presentazione della domanda

Possono presentare domanda di disponibilità gli esperti di particolare e comprovata qualifica professionale mediante la dichiarazione di titoli attinenti all'argomento cui è destinato il contratto e allegando il proprio curriculum vitae (in formato europeo).

La mancanza di requisiti costituisce motivo ed esclusione dalla selezione.

#### 4. Modalità di partecipazione

Gli aspiranti devono far pervenire la domanda in carta semplice di cui all'allegato n. 1 entro il ..... presso la segreteria della scuola utilizzando uno di questi canali: consegna a mano, raccomandata (fa fede il timbro postale di partenza), posta elettronica certificata ([miic8fe006@pec.istruzione.it](mailto:miic8fe006@pec.istruzione.it)).

La Dirigenza dell'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Gli esperti esterni dovranno compilare altresì la sezione "Offerta economica"