



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO

Piazza Don Luigi Sturzo , 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)

Tel. 0721/729429 – Fax 0721/729140

Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFELCINO
PSIC810002

SEZ. 1^ - INTRODUZIONE

Responsabile del Piano . Dirigente scolastico Prof.ssa Renata Falcomer

Referente del Piano . F.S. Barattini Patrizia (Docente Scuola dell'Infanzia)

Composizione del N.A.I.

Fabiani Rita (Funzione strumentale)
Baldelli Ombretta (Funzione strumentale)
Barattini Patrizia (Funzione strumentale)
Renzi Lucia (Funzione strumentale)
Capodicasa Manola (Docente scuola primaria)
Rondina Elisa (Docente Scuola Primaria)
Marchetti Gino (Docente Scuola Secondaria)

Durata dell'intervento . Anni scolastici 2016/17, 2017/18, 2018/19

Periodo di realizzazione. Fissato in modo dettagliato per il primo anno di realizzazione (con inizio a settembre 2016 e termine entro maggio 2017). Per gli anni successivi, si terrà conto dei risultati ottenuti, della validità delle procedure adottate e verranno individuati miglioramenti qualora siano rilevate carenze/difficoltà.

Risorse destinate al piano (vedasi più dettagliatamente budget dedicato):
Impegno del Nucleo di valutazione in orario extrascolastico.

SEZ. 2^ - PIANO DI MIGLIORAMENTO

Motivazione.

Il R.A.V., elaborato dall'Istituto nell'anno scolastico 2014/2015, ha evidenziato che le prove nazionali hanno fornito una differenza fra i risultati conseguiti dalle diverse classi.

Collegamento del P. d. M. con gli esiti dell'autovalutazione

Tenuta in considerazione la variabile costituita dalla differente composizione delle classi, in termini di capacità degli alunni, e del percorso che ogni insegnante perseguirà secondo i bisogni formativi delle specifiche situazioni, si intende ridimensionare il divario verificatosi negli esiti di cui sopra, attivando un percorso didattico condiviso basato sul potenziamento delle motivazioni per migliorare il successo formativo.

Integrazione fra P.d.M. e P.T.O.F.

Il PTOF nella sezione dedicata al miglioramento rileva la necessità di intervenire su due aree:

- ❖ ESITI STUDENTI
- ❖ FORMAZIONE e AGGIORNAMENTO DOCENTI / INNOVAZIONE METODOLOGICO-DIDATTICA

specificando i seguenti obiettivi:

- Potenziare la motivazione allo studio.
- Migliorare gli esiti scolastici in relazione alle sufficienze ed alle eccellenze.

Azioni:

- lavorare su situazioni concrete che implicino lo sviluppo delle competenze;
- proporre prove finali comuni e tabulazione delle prove d'italiano (lettura e comprensione del testo) , matematica (soluzione dei problemi) e inglese dalla classe 4[^]della Scuola Primaria (comprensione del testo) a tutti i Plessi;
- utilizzare criteri di valutazione comuni;
- impiegare percorsi didattici ed educativi innovativi.

Azioni di rapida attuazione già realizzate dall'Istituto/tuttora in corso

- Corso di formazione sulla didattica finalizzata all'acquisizione di competenze (A. S. 2015/16).
- Corso di formazione "Cittadinanza digitale e strumenti di condivisione" (A. S. 2016/17).
- Corso di aggiornamento "Formazione in verticale sulle competenze – infanzia- primaria. (A. S. 2016/17).
- Corso di aggiornamento sulle Nuove tecnologie (A.S. 2017-2018)
- Sono state revisionate le prove di verifica in quanto si sono evidenziate, durante la tabulazione dei dati, incongruenze nel numero degli items riferiti alle stesse classi nella medesima disciplina.(A.S.2017/18)
- Incontro tra docenti di classi parallele, a cadenza trimestrale, per un confronto sulle problematiche emerse nel processo di apprendimento, sugli esiti conseguiti dagli alunni alla fine del primo quadrimestre e la condivisione di buone pratiche educativo-didattiche.
- Incentivazione e valorizzazione della partecipazione dei docenti a corsi di formazione/aggiornamento esterni e di iniziative di autoaggiornamento.

Interventi di formazione a partire dall'a. s. 2018/19

- Corso di formazione con finalità che riguardano le norme e le buone prassi a supporto di alunni con disabilità e con altri bisogni educativi speciali.
- Iniziative di autoaggiornamento
- Corsi di aggiornamento/formazione avvalendosi anche della piattaforma S.O.F.I.A.

SEZ 3[^] - PROGETTO DI MIGLIORAMENTO

Progetto "**MIGLIORIAMO INSIEME**"

Responsabile del Progetto

Dirigente scolastico Prof.ssa Renata Falcomer

Data prevista di attuazione definitiva

A. s. 2018/19 (Nel dettaglio vedasi calendario)

Referente del Piano . F.S. Barattini Patrizia (Funzione strumentale)

Componenti del Gruppo di Progetto

Fabiani Rita (Funzione strumentale)
Baldelli Ombretta (Funzione strumentale)
Barattini Patrizia (Funzione strumentale)
Renzi Lucia (Funzione strumentale)
Marchetti Gino (Docente Scuola Secondaria)

PLAN

Problema

Divario nei risultati ottenuti dalle classi dell'Istituto nelle prove nazionali

Motivazione della scelta per la soluzione del problema

- *Probabilità di successo* (La formulazione delle procedure di attuazione fanno ipotizzare una soddisfacente probabilità di miglioramento e di adeguamento dei risultati fra le classi parallele dell'Istituto)
- *Rapporto costi-benefici* (L'attuazione del progetto è gestita quasi interamente da personale interno all'Istituto, coadiuvato da esperti formatori esterni; la necessità di strumenti è limitata a materiale cartaceo o informatico)

Finalità generale

- Migliorare il successo formativo
- Garantire a tutti e a ciascuno stesse opportunità di apprendimento.

Obiettivi specifici

- Ridurre il divario negli esiti degli studenti tra le classi parallele
- Monitorare il livello d'inclusione
- Potenziare la motivazione degli alunni
- Migliorare la formazione dei docenti

Obiettivi operativi

- Elaborare prove comuni.
- Utilizzare le prove finali comuni alle classi parallele dell'Istituto, dalla classe seconda della Scuola Primaria fino alla terza classe della Scuola Secondaria di Primo Grado.
- Stabilire tempi comuni per la somministrazione delle prove finali.
- Utilizzare criteri di valutazione condivisi.
- Tabulare i risultati.
- Confrontare gli esiti.
- Incrementare il numero di docenti formati nella didattica per competenze.
- Incrementare il numero di docenti formati nell'utilizzo delle nuove tecnologie.
- Attivare interventi di recupero/potenziamento.
- Realizzare attività progettuali e laboratoriali.
- Attuare pratiche didattico/metodologiche all'avanguardia (apprendimento cooperativo, apprendimento spezzato...).
- Progettare la didattica su situazioni progressivamente più concrete atte allo sviluppo delle competenze.
- Seguire corsi di aggiornamento e attuare iniziative di autoaggiornamento attraverso diversi canali/modalità.
- Favorire una sempre maggiore condivisione delle modalità di valutazione e degli strumenti di registrazione dei dati relativi agli esiti. (Si sono riscontrate incongruenze tra quanto condiviso e quanto operato tra alcuni docenti; non sono pervenuti al Gruppo NAI i dati di una classe.)
- Elaborazione di una tabella relativa al livello di inclusione da compilare dal team docente di ogni classe alla fine del primo quadrimestre e alla fine dell'anno scolastico.

TARGET:

- numero dei docenti formati nella didattica per competenze superiore al 90% dell'organico (Subordinato alla realizzazione dell'iniziativa);
- numero dei docenti formati nella didattica delle nuove tecnologie superiore al 90%;
- differenza fra gli esiti finali delle classi parallele non superiore al 6% (per le classi che hanno oltre il 20% di alunni BES con PDP il divario può essere superiore, gli alunni con disabilità vengono esclusi dalla tabulazione)

REPORT

L'analisi dei risultati delle verifiche comuni ha evidenziato che le classi quinte della Scuola Primaria in italiano sono in linea con il target. Nelle altre classi persistono delle discrepanze in percentuali più elevate pur evidenziando risultati positivi.

In matematica emergono ancora differenze superiori al target individuato in tutte le classi, pur evidenziando risultati positivi.

In inglese due plessi raggiungono risultati inferiori al terzo, pur evidenziando risultati positivi, probabilmente a causa dell'assenza prolungata dell'insegnante titolare.

Si nota un notevole distacco tra le due prime della Scuola Secondaria soprattutto in matematica, mentre in italiano il divario si registra soprattutto nelle due classi terze.

In inglese sono stati utilizzati criteri diversi di registrazione delle prove, ma il target è stato rispettato.

Si ritiene opportuno concludere il triennio di attuazione del P d M per avere una visione più completa di tutto il percorso..

COMUNICAZIONE DEL PIANO

All'interno

- Collegio dei Docenti
- Consiglio di Istituto
- Consigli di classe, interclasse
- Assemblee dei genitori

All'esterno

- P.T.O.F./Sito web dell'Istituto

MONITORAGGIO

Il monitoraggio delle varie fasi del Piano di Miglioramento e l'aggiornamento del calendario delle attività saranno a cura degli incaricati, individuati all'interno dei N.A.I., per la raccolta e la tabulazione dei dati.

Attribuzione attività:**D.S. = Dirigente scolastico****N= NAI****G.P. = Gruppo progetto****S = studenti****D = docenti****D-S=docenti e studenti**

D.S.- Proposta di formazione per docenti

D - Corso di formazione

G.P. - Riunioni per la redazione del progetto

G.P. - Coinvolgimento del collegio docenti

D - Formulazione di prove finali di italiano, matematica e classi 4^e e 5^e d'inglese.

D - Somministrazione della prova finale (maggio)

D - Correzione e tabulazione dei risultati a livello di classe

N - Tabulazione dei risultati a livello di istituto (italiano: comprensione del testo; matematica: soluzione dei problemi, inglese: comprensione del testo)

D.S.- Notifica dei risultati a tutto il Collegio

N - Valutazione del piano di miglioramento

N- Revisione del piano di miglioramento

Tempistica

Attività	Mesi di avvio attività a. s. 2018/19														Note	
	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	S	O				
Formazione autoaggiornamento	In corso d'anno															
Revisione del piano di miglioramento	X															
Coinvolgimento del collegio docenti	X															
Analisi degli esiti delle verifiche comuni	X															
Analisi degli esiti del primo quadrimestre						X										
Formulazione di test per le prove d'uscita						X		X								
Somministrazione della prova finale										X						
Correzione e tabulazione dei risultati da parte dei docenti di classe											X					
Tabulazione dei dati a livello di istituto												X				
Notifica dei risultati a tutto il Collegio												X				
Valutazione del Pd M 2018/19 in vista dell'elaborazione del Pd M del 2019/2022												X				

SEZ 4^ - PIANO ECONOMICO

Come già accennato in precedenza i costi relativi alla realizzazione del progetto sono da imputarsi a maggiore impegno del personale in orario extrascolastico.

N°	Descrizione	Impegno orario pro capite	Totale ore	Tot. L.D.	Tot. L.S.
1	Attività NAI	17,50	130	2275,00	3018,93

f.to I Componenti il gruppo N.A.I.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Renata Falcomer

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo
stampa ai sensi dell'Art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993